

dział MOP _____	Imię i nazwisko	umowa
PRACOWNIK BIUROWY		☒ standard ☐ nietypowa
PRZEDSTAWICIEL HANDLOWY	RAFAŁ BOGUSZ	zmiana § _____
ASYSTENT PH		

U M O W A nr-INS / <u>49</u> / 25 / <u>OPO</u> / ____	SOLID GROUP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. 02 - 676 Warszawa, ul. Postępu 17
osoba fizyczna/przedsiębiorca	ODWOŁYWANIE ALARMÓW: tel.: 713453708

Umowa zawarta w dniu: 29 - 08 - 2025 r. w Opolu

Pomiedzy:
SOLID GROUP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., adres: **02-676 Warszawa, ul. Postępu 17**, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000338547**, NIP: 634-23-74-592, działająca na podstawie koncesji wydanej przez MSWiA L-0137/00 z dnia 03.03.2000 r. reprezentowaną przez komplementariusza - spółkę Group sp. z o.o. w osobie Prezesa Zarządu **Roberta Marka Kacperskiego**, zwaną dalej: **Zlecaniobiorcą**

Imię i nazwisko/Nazwa firmy Zlecaniodawcy		Nabywca : GMINA KĘDZIERZYN-KOŹŁE Odbiorca : Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej					
adres Zlecaniodawcy				Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres Zlecaniodawcy)			
ulica	PIRAMOWICZA	numer	32	REJA	numer	2A	
mięscowość	KĘDZIERZYN-KOŹŁE	kod	47-200	KĘDZIERZYN-KOŹŁE	kod	47-224	

reprezentowanym przez:

1. Imię i nazwisko: AGATA MORKIS- DYREKTOR

2. Imię i nazwisko:

zwanym w dalszej treści umowy **Zlecaniodawcą**.

§ 1.

1.1 Dane kontaktowe osoby reprezentującej Zlecaniodawcę:

Lp.	Nr telefonu:	Adres e-mail:
1.	774835949	mops@mops-kkozle.pl
2.		

1.2 Dodatkowe dane kontaktowe osób do obsługi umowy (jeżeli inne niż w ust. 1.1.) – należy zaznaczyć „□”:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu	Adres e-mail:	1.2.1.*	1.2.2.*
1.	Wioletta Staniszevska-Bajaś	608768397	w.staniszevska-bajas@mops-kkozle.pl	☐	☐
2.				☐	☐
3.				☐	☐

*1.2.1. Osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie realizacji Umowy: podpisanie protokołu zakończenia prac, podpisanie karty zgłoszenia obiektu, umówienie terminu montażu.

*1.2.2. Upoważnienie w zakresie obsługi i rozliczania płatności

1.3. Faktura będzie doręczana Zlecaniodawcy w wersji:

☐	drukowanej	Koszt wysyłki faktury drukowanej wynosi 5 zł + VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego i zostanie doliczony do wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 4.1 Umowy.
☒	elektronicznej	Zlecaniodawca wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT, duplikatu faktury, korekt faktur w formie elektronicznej PDF zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Faktura będzie wysyłana na adres e-mail wskazany w ust. 1.1/na adres e-mail (uzupełnić tylko wtedy jeżeli inny niż wskazany w ust. 1.1)

1.4 Zlecaniodawca wyraża zgodę na

☒ tak	☐ nie	doręczanie wezwań do zapłaty na adres e-mail wskazany w ust. 1.1 lub ust. 1.2 i 1.3 Umowy. Zmiana adresu e-mail do wezwań do zapłaty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
---	------------------------------	---

1.5. Zlecaniodawca oświadcza, że zawiera umowę jako:

☒ tak	☐ nie	czynny podatnik VAT	NIP:	7	4	9	2	0	5	5	6	0	1
☐ tak	☒ nie	osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej	PESEL:										

1.6. Zlecaniodawca oświadcza, że jest:

☐ tak	☒ nie	dużym przedsiębiorcą (Ustawa z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych)
------------------------------	---	--

§ 2. Obiekt.

2.1 Adres obiektu, w którym Zlecaniobiorca wykona montaż **Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu** (dokładny adres Obiektu):

Miejscowość: KĘDZIERZYN-KOŹŁE kod pocztowy: 47-232 ulica: MIESZKA I
 nr budynku: 4 nr lokalu: _____ (dalej jako: „Obiekt”).

2.2 Zlecaniodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do Obiektu i zawarcia niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie Zlecaniobiorcę o zmianie w stanie faktycznym bądź prawnym. Skutki braku powiadomienia obciążają Zlecaniodawcę.

- 2.3 **Zleceniodawca** oświadcza, że na potrzeby zastosowania stawki VAT za usługę montażu i aktywacji nadajnika, Obiekt jest sklasyfikowany (PKOB) jako :
- ☐ PKOB 1110 - Budynek mieszkalny jednorodzinny, o pow.: do 300 m².
 - ☐ PKOB 1121 i 1122 - lokal mieszkalny (w budynek mieszkalny o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowy) o pow.: do 150 m².
 - ☐ PKOB 1130 - budynek zbiorowego zamieszkania (domy opieki społecznej, bursy szkolne).
- Budynek jest zaliczony do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym, z wyłączeniem lokali użytkowych lub jest lokalem mieszkaniowym w budynkach niemieszkalnych sklasyfikowanych w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych w dziale 12. W przypadku nie dokonania wyboru, do wynagrodzenia za montaż i aktywację nadajnika o której mowa w § 4 ust. 4.1 Umowy zostanie zastosowana stawka 23 % VAT.
- 2.4 Zlecenie montażu systemu zostanie zrealizowane przez **Zleceniobiorcę**:
- ☐ ** w terminie _____ dni roboczych, licząc od daty wpływu na konto **Zleceniobiorcy** należności z tytułu zaliczki na poczet realizacji niniejszej Umowy **
 - ☒ ** do dnia: 30.09.2025 r **
- 2.5 W przypadku nie podjęcia przez **Zleceniobiorcę** realizacji niniejszej Umowy w ciągu 12-stu miesięcy od terminu określonego w § 2 ust. 2.4 - z przyczyn zależnych od **Zleceniodawcy** – Umowa ta automatycznie wygasa.

§ 3. GWARANCJA I SERWIS:

- 3.1 **Zleceniobiorca** jako instalator nie ponosi odpowiedzialności za eksploatację systemu alarmowego niezgodnie z przeznaczeniem i instrukcją obsługi.
- 3.2 Użyte w dalszej części Umowy terminy oznaczają:
- **Przedsiębiorca** - osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
 - **Konsument** - osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
 - **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** - osobę fizyczną zawierającą umowę związaną bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą, jeśli z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 3.3 **Zleceniobiorca** wobec **Zleceniodawcy** będącego **Przedsiębiorcą** ponosi odpowiedzialność za wady Systemu alarmowego, na zasadach określonych w art. 556 i kolejnych Kodeksu cywilnego. Warunki gwarancji reguluje ust. 3.5.-3.11. Umowy.
- 3.4 **Zleceniobiorca** wobec **Zleceniodawcy** będącego **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Systemu alarmowego z Umową na zasadach określonych w rozdziale 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Gwarancja nie ma wpływu na przysługujące środki ochrony prawnej. W ramach gwarancji **Zleceniodawcy** będącemu **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** przysługuje naprawa lub wymiana Systemu alarmowego. W ramach gwarancji przysługującej **Zleceniodawcy** będącemu **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** koszty naprawy lub wymiany oraz innych opłat ponosi **Zleceniobiorca**. Warunki gwarancji reguluje ust. 3.5.-3.10. Umowy.
- 3.5 **Zleceniobiorca** na zainstalowane elementy wskazane w § 5 niniejszej Umowy udziela 24 miesięcznej gwarancji.
- 3.6 Utrata gwarancji następuje w przypadku:
- naruszenia plomb lub oznaczeń gwarancyjnych,
 - wykrycia wszelkich uszkodzeń mechanicznych,
 - wykrycia wszelkich przeróbek i napraw przez osoby nieupoważnione,
 - zniszczenia, zmiany lub usunięcia numerów seryjnych.
- 3.7 Gwarancja nie obejmuje:
- normalnego zużycia towaru lub jego elementów, czyszczenia, konserwacji oraz regulacji spowodowanych np. zmiennymi warunkami pracy elementów systemu,
 - uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania lub dokonywania konserwacji, a także wynikających z przeróbek i napraw dokonanych przez osobę inną niż **ZLECENIOBIORCA**,
 - niezgodności potrzeb nabywcy nieokreślonych w Umowie w stosunku do parametrów technicznych i funkcjonalnych zainstalowanych elementów,
 - uszkodzeń mechanicznych, chemicznych, elektrycznych i technicznych powstałych w skutek zdarzeń losowych związanych np. z pożarem, zalaniem, wyładowaniem atmosferycznym oraz innymi nieprzewidzianymi siłami natury,
 - uszkodzeń powstałych wskutek eksploatacji i obsługi przez osoby do tego nieupoważnione lub nieprzeszkolone przez **Zleceniobiorcę**,
 - uszkodzeń spowodowanych głębokim rozładowaniem akumulatora wskutek zaniku napięcia sieci,
 - czynności przewidzianych w instrukcji obsługi np. testowania systemu.
- 3.8 W czasie obowiązywania gwarancji **Zleceniobiorca** zapewnia bezpłatny serwis systemu alarmowego. Po upływie okresu gwarancji wszystkie koszty związane z naprawami systemu alarmowego ponosi **Zleceniodawca**. Na podstawie oddzielnej Umowy **Zleceniobiorca** zapewnia usługi konserwacji zainstalowanych urządzeń.
- 3.9 Po zakończeniu montażu systemu alarmowego osoby wskazane przez **Zleceniodawcę** zostaną bezpłatnie przeszkolone w prawidłowej obsłudze i testowaniu zainstalowanego systemu.
- 3.10 W celu zapewnienia prawidłowości działania systemu alarmowego w czasie obowiązywania gwarancji dostęp do centrali systemu alarmowego zostaje przez **Zleceniobiorcę** zakodowany. Udostępnienie kodów **Zleceniodawcy** następuje po sprawdzeniu poprawności działania systemu i pociąga za sobą utratę gwarancji.
- 3.11 Strony zgodnie ustalają, iż realizacja prac serwisowych w okresie udzielonej **Zleceniodawcy** gwarancji dla urządzeń zamontowanych na wysokości powyżej 4 metrów wymaga zapewnienia przez **Zleceniodawcę** stosownego podnośnika umożliwiającego bezpieczną pracę serwisantów **Zleceniobiorcy**. Koszty związane z zapewnieniem podnośnika obciążają każdorazowo **Zleceniodawcę**. Każdorazowo, w drodze ustaleń Stron **Zleceniobiorca** może podjąć się organizacji koniecznego mu do wykonania prac podnośnika. Koszty wynikające z tego tytułu zostaną uwzględnione w wystawionej **Zleceniodawcy** fakturze VAT. Niniejszego postanowienia nie stosuje się wobec **Zleceniodawcy** będącego **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta**.
- 3.12 W przypadku gdy zużycie akumulatora zasilającego nadajnik nastąpi po upływie 24 miesięcy od dnia montażu, jego wymiana odbywa się na koszt **Zleceniodawcy**.

§ 4. WARUNKI FINANSOWE:

- 4.1 Całkowita należność za system sygnalizacji włamania i napadu, uwzględniająca jego montaż, ustalona została w § 5 niniejszej Umowy. Kwota należności wynosząca: 3 660,30 zł, (słownie: trzy tysiące sześćset sześćdziesiąt złotych 30/100 gr złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego, (tj. wartość brutto do zapłaty, kwota: 4 502,17 zł, słownie: cztery tysiące pięćset dwa złote 17/100 gr złotych) zostanie zapłacona przez **Zleceniodawcę**:
- ☐ w tym samym dniu, bezpośrednio po zakończeniu montażu stwierdzonym podpisanym protokołem odbioru prac przez **Zleceniodawcę** lub osoby upoważnione¹, **
- ☒ po zakończeniu montażu stwierdzonym podpisanym protokołem odbioru prac przez **Zleceniodawcę** lub osoby upoważnione, w terminie wskazanym na fakturze². **
- Zleceniodawca** zobowiązany jest zapewnić gotowość do odbioru prac w dniu zakończenia montażu. **Zleceniodawca** może upoważnić do dokonania odbioru prac osobą trzecią, o której mowa w § 1 ust. 1.2 Umowy. W przypadku braku gotowości **Zleceniodawcy** do odbioru prac, tj. nieobecności **Zleceniodawcy** lub osoby przez niego upoważnionej w § 1 ust. 1.2 w chwili zakończenia montażu, **Zleceniobiorca** będzie upoważniony do uznania, że sposób wykonania Umowy nie budzi zastrzeżeń **Zleceniodawcy** i wystawienia faktury.
- 4.2 W przypadku nieobecności **Zleceniodawcy** lub osób wskazanych przez **Zleceniodawcę** w dniu umówionego montażu/servisu na obiekcie, jak też w przypadku odwołania zlecenia po przyjeździe instalatora na umówiony montaż/servis **Zleceniobiorca** obciąża **Zleceniodawcę** kosztem wizyty w kwocie 228 złotych + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.
- 4.3 Niniejsza Umowa INS (sprzedaż oraz montaż urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu) dotycząca obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 2.1 jest powiązana z inną Umową na usługę monitoringu i interwencji lub usługę monitoringu, która jest lub będzie podpisana przez Strony Umowy na obiekt o tym samym adresie. Strony Umowy uzgodniły, iż **brak zapłaty lub niepełna zapłata** wynagrodzenia przysługującego **Zleceniobiorcy** od **Zleceniodawcy** z tytułu realizacji niniejszej Umowy INS, skutkować będzie zaprzestaniem wykonywania dalszych usług(i) przez **Zleceniobiorcę**, wynikających z Umów INS oraz z Umowy na usługę monitoringu i interwencji lub usługę monitoringu w obiektach **Zleceniodawcy**.
- 4.4 Poprzez uregulowanie należności rozumie się zaksięgowanie wpłaty na rachunek bankowy **Zleceniobiorcy**, tj. indywidualny numer rachunku wskazany w dokumencie przekazanym przez instalatora po dokonaniu montażu. Za datę wpływu przyjmuje się dzień wpłynięcia płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy na konto **Zleceniobiorcy**. **Zleceniodawca** w dokumencie wpłaty (w tytule płatności) dokona zapisu „płatność na poczet realizacji Umowy INS/ 4P 125/OPO” pod pełną nazwę **Zleceniodawcy** oraz NIP (dotyczy przedsiębiorców) celem identyfikacji płatności oraz przekaże kopię dowodu wpłaty **Zleceniobiorcy**.
- 4.5 **Zleceniodawca** przyjmuje do wiadomości, że brak płatności wynagrodzenia za montaż skutkować będzie zaprzestaniem podejmowania przez **Zleceniobiorcę** interwencji na odebrane z Obiektu sygnały (zawieszenie usługi interwencji), a tym samym **Zleceniobiorca** nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody powstałe w Obiekcie w tym czasie. **Zleceniobiorca** będzie uprawniony do zaprzestania podejmowania interwencji na odebrane z Obiektu sygnały z powodu braku płatności za montaż, w przypadku gdy zaległość z tytułu zapłaty wynagrodzenia za montaż przekracza 30 dni, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia **Zleceniodawcy** dodatkowego, co najmniej 7-dniowego terminu do zapłaty.
- 4.6 Strony Umowy zgodnie ustaliły, iż:
- a) W przypadku realizacji Umowy w kilku etapach polegających na:
- I – etap: okablowanie,
- II – etap: montaż i uruchomienie urządzeń,
- za wykonanie robót związanych z I etapem **Zleceniodawca** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w kwocie: _____ zł (słownie: _____ złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego, a w razie braku kwotowego określenia wartości robót I etapu, w wysokości 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4.1. Umowy i upoważnia **Zleceniobiorcę** do wystawienia faktury obciążeniowej na podstawie protokołu za wykonanie okablowania, przy czym zastrzega się, iż nie jest wymagane uzyskanie na tym protokole potwierdzenia wykonania prac przez **Zleceniodawcę**.
- b) W przypadku wykonania tylko samego okablowania pod wybrane przez **Zleceniodawcę** urządzenia wymienione w § 5 (montaż wybranych urządzeń nastąpi w późniejszym uzgodnionym terminie) **Zleceniodawca** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w wysokości 50 % wartości urządzeń określonych w § 5 i upoważnia **Zleceniobiorcę** do wystawienia faktury obciążeniowej na podstawie protokołu za okablowanie, przy czym zastrzega się, iż nie jest wymagane uzyskanie na tym protokole potwierdzenia wykonania prac przez **Zleceniodawcę**.
- c) W przypadku wykonania dodatkowego okablowania pod urządzenia nie wymienione w § 5 **Zleceniodawca** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za jeden okablowany punkt pod urządzenie w kwocie 70 zł (słownie: siedemdziesiąt złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.
- 4.7 Na poczet realizacji niniejszej Umowy, Strony Umowy uzgodniły, iż **Zleceniodawca** dokona wpłaty zaliczki w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych) w terminie _____. Zaliczka zostanie uiszczona w formie przelewu na indywidualny numer rachunku wskazany na fakturze proforma. Brak wpłaty zaliczki powoduje wstrzymanie realizacji niniejszej Umowy. Za datę wpływu przyjmuje się dzień wpłynięcia zaliczki z tego tytułu na konto **Zleceniobiorcy**. **Zleceniodawca** w dokumencie wpłaty (w tytule płatności) dokona zapisu „zaliczka na poczet realizacji Umowy INS/ _____” pod pełną nazwę **Zleceniodawcy** oraz NIP (dotyczy przedsiębiorców) celem identyfikacji płatności oraz przekaże ksero dowodu wpłaty do **Zleceniobiorcy**³.
- 4.8 W przypadku realizacji niniejszej Umowy w kilku etapach, Strony Umowy uzgodniły, iż rozpoczęcie przez **Zleceniobiorcę** każdego z kolejnych etapów robót, poprzedzone będzie wpłatą zaliczki przez **Zleceniodawcę** w wysokości 50 % wartości robót wynikających z kolejnego etapu⁴.
- 4.9 W przypadku, gdy **Zleceniodawca** po zakończeniu montażu nadajnika nie podpisze ze **Zleceniobiorcą** odrębnej Umowy o świadczenie usługi monitorowania, zobowiązuje się w terminie do 30 dni:
- a) w przypadku zakupu nadajnika - odłączyć nadajnik z sieci i zasilania awaryjnego (dotyczy nadajnika radiowego),
- b) w przypadku oddania do użytkowania nadajnika – **Zleceniodawca** zobowiązuje się odłączyć nadajnik i zwrócić go na adres siedziby firmy lub najbliższego biura regionalnego, może też zlecić na piśmie do **Zleceniobiorcy** demontaż nadajnika i pokryć koszt usługi demontażu w kwocie 196 zł + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.
- 4.10 W przypadku niewykonania przez **Zleceniodawcę** zobowiązania wskazanego w ust. 4.9, zostanie on obciążony karą umowną:
- 550 zł – w przypadku nie odłączenia w wyznaczonym terminie nadajnika oraz niedokonania jego zwrotu,
 - 150 zł – w przypadku nie odłączenia nadajnika z sieci i zasilania awaryjnego w wyznaczonym terminie.
- 4.11 W przypadku braku terminowej zapłaty należności z tytułu wykonywania niniejszej Umowy, **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do dokonania przelewu przysługującej mu względem **Zleceniodawcy** wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
- 4.12 W przypadku wszczęcia w stosunku do **Zleceniodawcy** postępowania układowego, likwidacyjnego, upadłościowego lub egzekucyjnego **Zleceniodawca** zobowiązany jest niezwłocznie o powyższym fakcie powiadomić **Zleceniobiorcę**.
- 4.13 **Zleceniodawca** jest zobowiązany zapłacić należne **Zleceniobiorcy** odsetki ustawowe bez dodatkowego wezwania do ich uiszczenia. Odsetki będą wskazane w fakturze lub innym odrębnym dokumencie.

¹ Nie dotyczy umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

² Dla umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta- termin płatności może zostać wyznaczony nie wcześniej niż na 31-szy dzień od dnia zawarcia Umowy.

³ Nie dotyczy umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

⁴ Nie dotyczy umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

- 4.14 Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy wskazywany przez niego każdorazowo w fakturze za świadczone usługi jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej Umowy służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej.
- 4.15 Rachunek bankowy, o którym mowa powyżej, wyszukiwany w białej liście podatników na stronie Ministerstwa Finansów jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na ww. wykazie.

§ 5. OPIS SYSTEMU:

5.1 Elementy systemu SSWIN

Lp.	URZĄDZENIE	ILOŚĆ SZTUK	WARTOŚĆ
1.	CENTRALA + manipulator	1	1 565,5 zł = 1 486,75 zł + vat
2.	CZUJNIK PIR	11 X 139	1529,5 zł = 1 452,55 zł + vat
3.	CZUJNIK DUALNY		
4.	CZUJNIK		
5.	CZUJNIK		
6.	KLAWIATURA LED		
7.	KLAWIATURA LCD		
8.	KONTAKTRON		
9.	KONTAKTRON GARAŻOWY		
10.	PILOTY		
11.	RADIOLINIA NAPADOWA		
12.	SYGNALIZATOR WEWNĘTRZNY		
13.	SYGNALIZATOR ZEWNĘTRZNY	1	220,5 zł = 209,00 zł + vat
14.	MODUŁ ZASILANIA		
15.	MODUŁ ROZSZERZENIA	1	180,5 zł = 171,00 zł + VAT
16.	ZASILACZ BUFOROWY		
17.	NADAJNIK RADIOWY/GSM*		
18.	MODUŁ GSM LISTWA MASKUJĄCA	40 X 7 ZŁ	280,00 ZŁ + VAT
19.			
20.	DOJAZD	1	60,00 ZŁ + VAT
21.			
22.			
23.			
		RAZEM:	3 659,30 zł + VAT
24.	AKTYWACJA, MONTAŻ, PODŁĄCZENIE NADAJNIKA/MODUŁU GSM*		1,00
25.	PRZEWODY INSTALACYJNE		
		DO ZAPŁATY:	3 660,30 zł + VAT

5.2. Przewody + materiały pomocnicze

Lp.	PRZEWODY, MATERIAŁY POMOCNICZE, DODATKOWA ROBOCIZNA	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ
1.	Uruchomienie aplikacji na drugim i kolejnym urządzeniu mobilnym	50 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
2.	Uruchomienie programu do sterowania systemem na komputerze	165 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
3.	Słup do montażu urządzeń (słup + fundament) - do 2 metrów aluminiowy	570 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
4.	Słup do montażu urządzeń (słup + fundament) - do 2 metrów stalowy	460 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
5.	Transport słupów	wycena indywidualna	wg protokołu zakończenia prac
6.	Montaż słupa do 4m wysokości	250 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
7.	Słup do montażu barier/czujników bez fundamentu (do 2 metrów) - okrągły, aluminiowy	395 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
8.	Montaż słupka do barier/czujników (bez fundamentu)	110 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
9.	Przewód sygnałowy wewnętrzny WDX	4 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
10.	Przewód sygnałowy + zasilanie wewnętrzne WDX + OMY 2x0,5mm	5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
11.	Przewód sygnałowy ziemny XzWDXpek	7,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
12.	Przewód sygnałowy zewnętrzny z linką XzWDXpek	13 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
13.	Przewód skrętka UTP kat.5e	4,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
14.	Przewód skrętka UTP kat.5e zewnętrzny	6 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
15.	Przewód skrętka UTP kat.5e zewnętrzny ziemny (żelowany)	7,3 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
16.	Przewód skrętka zewnętrzny w kat 5e (+) zewnętrzne typu LAN z linką	9,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
17.	Przewód zasilający wewnętrzny OMY 3x0,75	8,8 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
18.	Przewód zasilający wewnętrzny OMY 3x0,10	9,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
19.	Przewód zasilający wewnętrzny OMY 3x1,50	10,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
20.	Przewód zasilający wewnętrzny OMY 3x2,50	12,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
21.	Przewód zasilający zewnętrzny/ziemny YKY 3x1,5	11 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
22.	Przewód zasilający zewnętrzny/ziemny YKY 3x2,5	12,50 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
23.	Listwy instalacyjne mb. rozmiar 20x14	6 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
24.	Listwy instalacyjne mb. rozmiar 40x25	8,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
25.	Listwy instalacyjne mb. rozmiar 60x40	15,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
26.	Rurki instalacyjne (wraz z uchwyty i łącznikami) do rozmiaru Ø 20	6,3 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
27.	Rurki instalacyjne (wraz z uchwyty i łącznikami) rozmiar od Ø 22 do Ø 30	11,3 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
28.	Rurki instalacyjne (wraz z uchwyty i łącznikami) rozmiar od Ø 32 do Ø 40	13,6 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
29.	Peszel wewnętrzny Fi 18/23	7,5 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac

sprzedaż + montaż systemu SSWIN
A02022024

30.	Peszel zewnętrzny Arot Fi 50	15,70 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
31.	Podwieszka do przewodów zasilających zewnętrznych	12 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
32.	Kucie bruzd	30 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
33.	Kucie bruzd i gipsowanie (bez gładzi)	60 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
34.	Kopanie ręczne (30 cm. szer, 60 cm. głębokość)	80 zł/mb.	wg protokołu zakończenia prac
35.	Puszka hermetyczna mała	18 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
36.	Puszka hermetyczna duża	28 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
37.	Przeciąganie kabli pod płytami GK/OSB/podsufitka	228 zł./rbh	wg protokołu zakończenia prac
38.	Szkolenie w inny dzień niż zakończenie prac	228 zł./szt.	wg protokołu zakończenia prac
39.	Podnośnik	wycena indywidualna	wg protokołu zakończenia prac
40.	Przekazanie kodów instalatorskich klientowi	228 zł	228 zł

- 5.3 Opłaty podane w § 5 ust. 5.2 zostaną naliczone w przypadku wystąpienia dodatkowych prac podczas realizacji instalacji nie w kalkulowanych w cenę wpisaną w § 4 ust. 4.1.

§ 6. Koszty aktywacji:

Koszt aktywacji nadajnika (PN):

- 6.4 Koszt aktywacji i montażu nadajnika wynosi 800 zł (słownie: osiemset złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego. **Zleceniobiorca** udziela **Zleceniodawcy** rabatu na aktywację i montaż nadajnika w kwocie _____ zł (słownie: _____ złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego; (tj. wartość brutto do zapłaty; kwota: _____ zł; słownie: _____ złotych).

Promocja rabat (PR):

- 6.2 Strony niniejszej Umowy zgodnie ustaliły, iż na zakup elementów systemu alarmowego wraz z montażem, których wartość w dniu podpisania Umowy wynosi _____ zł (słownie: _____ złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego, **Zleceniobiorca** udziela **Zleceniodawcy** rabat gotówkowy w wysokości _____ zł netto, wartość po udzielonym rabacie wynosi _____ zł (słownie: _____ złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego; (tj. wartość brutto do zapłaty; kwota: _____ zł; słownie: _____ złotych) za jeden obiekt zostanie zapłacona przez **Zleceniodawcę**, wartość rabatu stanowi jednocześnie wartość kary umownej.
- 6.3 W zamian za udzielony rabat/rabaty, **Zleceniodawca** zobowiązany jest zrealizować postanowienia niniejszej Umowy i zawrzeć ze **Zleceniobiorcą** odrębną Umowę na monitoring i interwencję, nie później jednak niż przed upływem 30 dni od daty zakończenia montażu stwierdzonego protokołem zakończenia prac.
- W przypadku gdy:
- Zleceniodawca** nie podpisze odrębnej Umowy na monitoring i interwencję we wskazanym powyżej terminie;
 - Umowa na monitoring i interwencję zostanie rozwiązana w terminie wcześniejszym niż _____ miesięcy/roc od daty uruchomienia usługi monitoringu i interwencji na obiekcie (minimalny okres świadczenia usługi) z przyczyn nie dotyczących **Zleceniobiorcy**; rabat/rabaty podlegają zwrotowi proporcjonalnie do czasu świadczenia usługi do dnia rozwiązania Umowy. Zawieszenie usługi monitoringu i interwencji przedłuża minimalny okres świadczenia usługi o czas zawieszenia.

§ 7. USTALENIA DODATKOWE:

- 7.1 Zabezpieczenie budynku przez system alarmowy ☒ w pełni zabezpieczony ☐ częściowo zabezpieczony
- 7.2 Pozostałe ustalenia ze **Zleceniodawcą**:
Całkowita należność za system sygnalizacji włamania i napadu, uwzględniająca jego montaż zostanie uwzględniona w dwóch odrębnych pozycjach na fakturze obejmujących montaż w wys. 30% kwoty całkowitej tj. 1.350,65zł oraz system w wys. 70% kwoty całkowitej tj. 3.151,52zł (brutto)
- 7.3 Strony Umowy ustaliły, iż **Zleceniobiorca** przekaze **Zleceniodawcy** lub osobie upoważnionej przez **Zleceniodawcę** w § 1 ust. 1.2 jednorazowy kod użytkownika służący do aktywacji i zarządzania systemu sygnału włamania i napadu.
- 7.4 **Zleceniodawca** lub osoba upoważniona w § 1 ust. 1.2 przez **Zleceniodawcę** zobowiązuje się natychmiast po otrzymaniu od **Zleceniobiorcy** jednorazowego kodu użytkownika do zmiany kodu we własnym zakresie na indywidualny kod **Zleceniodawcy**.
- 7.5 W przypadku braku zmiany kodu użytkownika przez **Zleceniodawcę** lub osobę upoważnioną przez **Zleceniodawcę**, **Zleceniobiorca** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne następstwa i szkody powstałe w wyniku braku wprowadzenia zmiany kodu użytkownika.
- 7.6 Rozmieszczenie urządzeń i innych elementów systemu alarmowego zostanie uzgodnione ze **Zleceniodawcą** w trakcie wizji lokalnej.
- 7.7 **Zleceniodawca** zobowiązuje się zapewnić dostęp do Obiektu oraz warunki do wykonywania prac montażowych (np. stałe dostawy energii).
- 7.8 W przypadku wystąpienia okoliczności trudnych do przewidzenia w momencie podpisywania Umowy, a mających wpływ na czas prowadzenia prac montażowych, termin ich zakończenia określony w § 2 ust. 2.4 może ulec zmianie.
- 7.9 Wszelkie uwagi dotyczące zmian w instalacji **Zleceniodawca** powinien formułować na piśmie.

§ 8. OŚWIADCZENIA:

- 8.1 **Zleceniodawca** upoważnia bezterminowo **Zleceniobiorcę** do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
- 8.2 **Zleceniodawca** oświadcza, iż w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wyraża zgodę na wysłanie przez **Zleceniobiorcę** wezwań, w tym wezwań do zapłaty w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 1 ust. 1.1 lub ust. 1.2 i 1.3 Umowy.
- 8.3 Wezwania wysłane w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 1 ust. 1.1 lub ust. 1.2 i 1.3 uważa się za skutecznie doręczone, o ile **Zleceniodawca** nie poinformuje **Zleceniobiorcy** w formie pisemnej pod rygorem nieważności o zmianie wskazanych w § 1 ust. 1.1 lub ust. 1.2 i 1.3 adresów e-mail.
- 8.4 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych **Zleceniodawcy** będącego osobą fizyczną stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
- 8.5 **Zleceniodawca** jako Administrator danych osobowych, poinformuje osoby (w tym osoby wskazane jako upoważnione do odwoływania alarmu oraz inne osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy), których dane osobowe udostępni **Zleceniobiorcy** o udostępnieniu ich danych **Zleceniobiorcy**.
- 8.6 **Zleceniodawca** zobowiązuje się zrealizować w imieniu **ZLECENIOBIORCY** obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w § 8 ust. 8.5 poprzez przekazanie im klauzuli informacyjnej **Zleceniobiorcy**. Wzór klauzuli informacyjnej **Zleceniobiorcy**, o której mowa w art. 14 RODO stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
- 8.7 Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem niniejszej Umowy zaleca się, aby **Zleceniodawca** zgłaszał na adres email dok@solidsecurity.pl bądź na adres siedziby firmy, niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny złożenia reklamacji. W przypadku składania reklamacji zaleca się podanie w zgłoszeniu reklamacyjnym co najmniej:
- imię, nazwisko, firma, NIP, adres do korespondencji i dane kontaktowe;
 - informacje dotyczące daty zawarcia Umowy;
 - informacje i okoliczności dotyczące przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia niezgodności Produktu z Umową;
 - żądanie dotyczące sposobu rozpoznania reklamacji
- 8.8 **Zleceniodawca** oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy oraz Załącznikami, których warunki akceptuje.

sprzedca + montaż systemu SSWin
A02022024

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- 9.1 Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 9.2 Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową reguluje kodeks cywilny. Wszelkie spory wynikające z przedmiotowej Umowy rozpoznawane będą przez sąd właściwy określony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

DOTYCZY KONSUMENTA ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

Potwierdzam odbiór załącznika nr 4 do niniejszej Umowy: Formularz odstąpienia od Umowy wraz z Pouczeniem o prawie odstąpienia.

Data, czytelny podpis

DOTYCZY KONSUMENTA ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

- ☒ Zgłaszam żądanie rozpoczęcia wykonywania Umowy przez **Zleceniobiorcę** przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy (tj. terminu 14 dni od dnia zakończenia montażu) i oświadczam, że przyjąłem/przyjęłam do wiadomości informację o utracie prawa do odstąpienia od Umowy z chwilą jej pełnego wykonania przez **Zleceniobiorcę**.
- ☐ Nie zgłaszam żądania rozpoczęcia świadczenia usług przez upływem terminu do odstąpienia od Umowy i zachowuję prawo odstąpienia od Umowy.

Data, czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić
** właściwe zaznaczyć

W imieniu **ZLECENIODAWCY:**

DYREKTOR

Miejskiego Ośrodka Pomocy

MIEJSKI OŚRODEK

POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

tel. / fax 77 483 59 49

tel. 77 483 48 48, 77 483 77 23

(czytelny podpis Zleceniodawcy)

W imieniu **ZLECENIOBIORCY:**

NIP: 634-23-74-592

**Biuro Regionalne
Dyrektor**

Sławomir Kowalczyk

Załączniki:

1. Klauzula Informacyjna dla Zleceniodawcy będącego osobą fizyczną;
2. Klauzula Informacyjna dla osób, których dane udostępnił Zleceniodawca;
3. Ankieta.
4. Pouczenie w sprawie odstąpienia od umowy wraz z wzorem formularza odstąpienia;

Jeżeli do umowy została podpisana już ankieta, proszę o podanie numeru _____

Solid Group Sp. z o.o. Sp. K.
02-676 Warszawa, ul. Postępu 17
Biuro:
45-716 Opole, ul. Spychałskiego 13
tel. 77 470 01 92, fax: 77 402 41 55
NIP: 634-23-74-592
(35)

**GLÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ**

Agnieszka Morelowska

**sprzedaż + montaż systemu SSWiN
A02022024**

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY Nr INS / _____ / 25 / _____ / _____ Z DNIA _____ - _____ - 2025 r.

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

ADRESAT:

SOLID GROUP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.,

adres: 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17,

adres email: dok@solidsecurity.plDane kontaktowe **Zlecniodawcy**:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

Dane kontaktowe osoby działającej w imieniu **Zlecniodawcy** (pełnomocnika)⁵:

Imię i nazwisko: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

1. Oświadczenie **ZLECNIODAWCY**:**NINIEJSZYM INFORMUJĘ O MOIM ODSTĄPIENIU OD UMOWY Nr INS / _____ / 25 / _____ / _____ Z DNIA _____ - _____ - 2025 r.****NUMER RACHUNKU DO DOKONANIA ZWROTU ZAPŁATY**.....

(wypełnić, jeżeli inny niż rachunek, z którego dokonano zapłaty)

<table border="1"> <tr> <td style="width: 50%;">Miejscowość, data</td> <td style="width: 50%;">Czytelny podpis⁶</td> </tr> </table>	Miejscowość, data	Czytelny podpis ⁶
Miejscowość, data	Czytelny podpis ⁶	

POUCZENIE

1. Mają Państwo prawo odstąpić od Umowy w terminie: 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny, a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta – w terminie 30 dni.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta - po upływie 30 dni od dnia jej zawarcia.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas tj. Solid Group Sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 17, 02-676 Warszawa, adres e-mail: dok@solidsecurity.pl o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
4. Mogą Państwo skorzystać z niniejszego wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

SKUTKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa umowę uważa się za niezawartą.
2. Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2, w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

⁵ Prosimy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od umowy jest składane przez pełnomocnika.⁶ Tylko jeżeli formularz jest przysyłany w wersji papierowej.

